СОГЛАСОВАННО:
на педагогическом совете
протокол № 1 от « 31 » августа

УТВЕЖДЕНО:
приказом заведующего № 46/4
от 31.08.2023
МБДОУ «Лямбирский детский сад
№ 3 комбинированного вида»
Лямбирского муниципального
района Республики Мордовия
_____ /И.А. Хантимерова/

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедической группе
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Лямбирский детский сад № 3 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Лямбирский детский сад № 3 комбинированного вида» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 4 августа 2023 года, Федеральным законом от 24.07.1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 28 апреля 2023 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедической группы в ДОУ

1.3. Логопедическая группа создается в ДОУ при наличии необходимых условий для организации коррекционной работы.

1.4. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, договором между ДОУ и родителями (законными представителями), приказами заведующего дошкольным образовательным учреждением, Конвенцией о правах ребенка, настоящим Положением.

1.5. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя.

2. Цели и задачи логопедической группы

2.1. Цель организации логопедической группы в ДОУ – создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи воспитанников (первичного характера), в освоении ими дошкольных общеобразовательных программ и подготовка воспитанников к успешному обучению в общеобразовательной школе.

2.2. Основные задачи логопедической группы:

– коррекция нарушений устной речи воспитанников: формирование правильного произношения, развитие лексических и грамматических средств языка, навыков связной речи;

– своевременное предупреждение возникновения нарушений чтения и письма;

– коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;

– активизация познавательной деятельности воспитанников;

– пропаганда логопедических знаний среди педагогических работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3. Порядок приёма в логопедическую группу

3.1. Логопедическая группа формируется из воспитанников 5 -7 лет старших и подготовительных групп при нормальном слухе и первично сохранном интеллекте, имеющих речевое нарушение.

3.2. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:

- общее недоразвитие речи разных уровней (ОНР) при алалии, дизартрии, ринолалии;

- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);

3.3. Воспитанники с ограниченными возможностями здоровья принимаются в логопедическую группу только с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

3.4. Длительность пребывания воспитанника в логопедической группе устанавливается ПМПК и зависит от структуры дефекта.

3.5.Приему в логопедическую группу ДОУ не подлежат воспитанники, имеющие:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;

- деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;

- грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;

- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;

- заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в Учреждения общего типа.

3.6. Перевод воспитанников из логопедических групп в общеобразовательные и выпуск в общеобразовательные и специальные коррекционные учреждения осуществляется на основании заключения ПМПК.

4. Организация деятельности логопедической группы

4.1. В логопедическую группу зачисляются воспитанники одного возраста. Срок коррекционной работы 2 года.

4.3. Логопедическая группа функционирует 5 дней в неделю с 10 - часовым пребыванием воспитанников.

4.4. Режим работы группы с 7.45 до 17.45.

4.5 Логопедическая группа обеспечивается специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом воспитанников.

4.6. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедическую группу, учитель-логопед заполняет речевую карту.

4.7. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

4.8. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с программой обучения детей с нарушениями речи.

4.9. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия, как правило, проводятся вне занятий, с учетом режима работы ДОУ и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

4.10. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

4.11. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;

- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

По мере формирования произносительных навыков у воспитанников, занятия с ними проводятся в подгруппе.

4.12. Ежедневно, во второй половине дня, проводятся групповые и индивидуальные занятия воспитателя по заданию учителя-логопеда.

4.17. Коррекционно-педагогическую помощь воспитанникам с нарушениями речевого развития оказывают учитель-логопед, воспитатели логопедических групп, помощник воспитателя.

4.18. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, учитель-логопед, воспитатель и заведующий ДОУ.

4.19. Выпуск воспитанников из логопедической группы осуществляется ПМПК после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

5. Руководство логопедической группой

5.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией ДОУ.

5.2. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с воспитанниками коррекционно-педагогической работы;

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

5.3. Заведующий осуществляет систематический контроль и несёт персональную ответственность за правильную организацию в логопедической группе образовательного процесса и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии воспитанников, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы в данной группе.

5.4. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала логопедической группы определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

6. Штаты логопедической группы

6.1. Должность учителя-логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием: за одной логопедической группой закрепляется одна ставка учителя-логопеда и две ставки воспитателя.

6.2. На должность воспитателя логопедической группы назначаются лица, имеющие высшее или средне - специальное образование, квалификационную категорию, опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.

6.3. Учителями – логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсовой переподготовки по специальности «логопедия» не менее 1000 часов, имеющие квалификационную категорию.

6.4. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Права и обязанности учителя-логопеда

7.1. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление воспитанников с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

7.2. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам ДОУ и родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности воспитанника.

7.3. Учитель-логопед:

- обследует речь воспитанников средней, старшей и подготовительной к школе группы ДОУ;

- обследует речь воспитанников младшей группы по представлению воспитателей или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- готовит документы для обследования детей в психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения в специальные группы;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения воспитанниками общеобразовательной программы ДОУ;

- представляет администрации ДОУ ежегодный отчет, содержащий сведения о количестве воспитанников с нарушениями речи и результатах коррекционно-развивающей работы;

- поддерживает связь с учителями-логопедами, учителями начальных классов общеобразовательных учреждений, с педагогами специальных (коррекционных) учреждений для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии, с логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- участвует в работе районного методического объединения учителей-логопедов и методического объединения ДОУ;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

7.4. Учитель-логопед логопедической группы ДОУ пользуется всеми льготами и преимуществами (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения, доплаты), предусмотренными законодательством Российской Федерации.

7.5. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда, работающего в логопедической группе, установлена в 20 астрономических часов педагогической работы в неделю

7.6. Учитель-логопед ведёт документацию:

- журнал регистрации набора и выпуска детей из логопедических групп;

- речевые карты;

- годовой план;

- перспективный план работы с детьми, имеющими ОНР и ФФНР;

- индивидуальный план работы с воспитанником;

- индивидуальные тетради для занятий с детьми;

- журнал посещаемости;

- планы, конспекты групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий.

- тетрадь рабочих контактов логопеда и воспитателей;

- отчет логопеда за год;

- паспорт логопедического кабинета.

8. Материально-техническое и финансовое обеспечение

8.1 Логопедический кабинет размещается в помещении ДОУ.

8.2. Для логопедического кабинета выделяется помещение отвечающее санитарно-гигиеническим нормам.

8.3. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

8.4. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию ДОУ.

8.5. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта в год на одного воспитанника с нарушениями речи.